

## 代理行為目録（保佐・補助用）

（※本人に代わって行う必要がある行為の口欄にレ(チェック)を付けてください。）

- 1 本人に帰属する預貯金に関する取引（預貯金の管理，振込依頼・払戻し，口座の変更・解約等）
- 2 預貯金口座の開設及び当該預貯金に関する取引
- 3 年金，障害手当金及びその他の社会保障給付の受領
- 4 保険金の請求及び受領
- 5 保険契約の締結，変更及び解除
- 6 介護契約，福祉サービスの利用契約及び福祉関係施設への入所に関する契約の締結・変更・解除及び費用の支払
- 7 医療契約及び病院への入院に関する契約の締結・変更・解除及び費用の支払
- 8 日用品の購入その他日常生活に関する取引
- 9 日用品以外の生活に必要な機器・物品の購入
- 10 不動産の購入，管理（家賃・地代等の受領を含む。）及び処分
- 11 家賃・地代の支払
- 12 賃貸借契約の締結，変更及び解除
- 13 負債の返済
- 14 公共料金の支払，社会保険料等の支払及び税金の申告・納付
- 15 遺産分割又は相続の承認，放棄
- 16 要介護認定の申請及び認定に関する承認又は異議申立
- 17 住民票，戸籍謄抄本，登記事項証明書その他の行政機関の発行する証明書の請求
- 18 ※（ ）

※ 1 から 17 以外の行為を具体的に記載してください。

- 19 以上の各事務の処理に必要な費用の支払
- 20 以上の各事務に関連する一切の事項

以 上